



Comune di Cellole

Provincia di Caserta

ORIGINALE

Registro Generale
N. 16

Del 08/01/2024

DETERMINAZIONE Area Amministrativa

n.7 del 08/01/2024

OGGETTO: **NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) PER IL PROGETTO RELATIVO PA DIGITALE 2026 PNRR - MISURA 1.4.4 'EST. SPID CIE'.**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE



SERVIZIO FINANZIATO CON FONDI A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISURA 1.4.4 “ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” – NEXTGENERATIONEU

CUP

J11F22000670006

**Il titolare di P.O.
Pietro Sellitto
AREA AMMINISTRATIVA**

Visto il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 smi "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", in particolar modo gli art. 107-109, le cui norme disciplinano le funzioni e responsabilità alla **dirigenza**: <<art.107 . 1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; 2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108;>>;

Atteso che il modello organizzativo del Comune di Cellole è articolato in Aree – Servizi – Uffici e che con Decreto n. 18/2023 il Sindaco del Comune di Cellole ha assegnato allo scrivente la Responsabilità di P.O. dell'Area Amministrativa;

Dato atto che in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

Atteso che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Riconosciuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento e ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36.2023;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;

Letti e richiamati:

- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.21 dell'11.05.2000 e n.25 del 16 giugno 2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.57 del 28.12.2020;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.181 del 21.11.2002;

Considerato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 07.08.2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 28.09.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizio 2023;

Considerato che Il Comune di Cellole ha presentato domanda di ammissione ai bandi pubblicati dal Dipartimento per la trasformazione digitale, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, finanziati dell'Unione Europea – Next Generation UE nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in particolare per gli investimenti digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA;

Considerato che con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale n. 25 - 2 / 2022 – PNRR è stato approvato il finanziamenti relativo all'avviso per la presentazione di proposte a valere su "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1, - investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" misura 1.4.4 "estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - Spid Cie" Comuni;

Considerato che con determinazione Area dei servizi Generali e Amministrativi n.238 del 30.12.2022 è stato disposto "di accertare le entrate del contributo del PNRR di cui al servizio MISURA 1.4.4. – SPID E CIE" MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4. "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, per un importo di €. 14.000,00 al capitolo di bilancio c.e.f. 108150 – ENTRATA 20104";

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale di organizzazione della struttura organizzativa del Comune di Cellole n.64 del 31.05.2023, sono state assegnate al sottoscritto Responsabile dell'Area dei Servizi Amministrativi le competenze in merito al raggiungimento degli obiettivi relativi ai finanziamenti di propria competenza del "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA";

Visto l'art. 15 del D.Lgs. n. 36.2023 che testualmente recita:

"1. Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'[allegato I.2](#) e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che non sono pubbliche amministrazioni o enti pubblici individuano, secondo i propri ordinamenti, uno o più soggetti cui affidare i compiti del RUP, limitatamente al rispetto delle norme del codice alla cui osservanza sono tenute. L'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento.";

Considerato che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

Visto l'art. 5 della L. 241/90 il quale stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente ogni singolo procedimento nonché, eventualmente, all'adozione del provvedimento finale;

Visto l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Rilevata, con riferimento alle prestazioni di cui all'oggetto, di individuare un RUP ai sensi della suindicata disciplina;

Ritenuto che il sottoscritto Pietro Sellitto, Responsabile dell'Area Amministrativa, possiede adeguata capacità professionali;

Posto che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 36.2023;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 64.2023 - di riorganizzazione strutturale dell'Ente e il decreto sindacale n.18.2023 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

1.Di approvare la premessa narrativa, la quale, espressamente richiamata, quivi intenesi integralmente riportata per farne parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente trascritta.

2.Di nominare il sottoscritto sig. Pietro Sellitto, Responsabile dell'Area Amministrativa, responsabile unico di progetto per il raggiungimento degli obiettivi del finanziamento a valere sul Piano Nozionale di Ripresa e Resilienza – di cui all'investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” misura 1.4.4 “estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - Spid Cie” Comuni.

3.Di dare atto che nessun fondo verrà destinato sull'importo dei lavori e delle forniture per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti comunali.

4.Di dare atto che il RUP dell'intero iter procedurale di acquisizione in esame è il sottoscritto, cui competono tutte le attività che si renderanno necessarie, incluso l'affidamento, la tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'OE, nonché gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti l'intero processo amministrativo.

5.Di attestare che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Il presente provvedimento, alla scadenza dei termini all'Albo pretorio, è pubblicato in Amministrazione trasparente: - Sezione Bandi di gare e contratti – Obblighi di pubblicità articolo 1, comma 32 legge 190/2012; - Sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenti – ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013.

Cellole lì 07.01.2023

Il Responsabile
Area Amministrativa
Pietro Sellitto



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 37**

Settore Proponente: **Area Amministrativa**

Ufficio Proponente: **Servizio Amministrativo**

Oggetto: **NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) PER IL PROGETTO RELATIVO PA DIGITALE 2026 PNRR - MISURA 1.4.4 'EST. SPID CIE'.**

Nr. adozione settore: **7** Nr. adozione generale: **16**

Data adozione: **08/01/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Amministrativo)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 07/01/2024

Il Responsabile di Settore
Pietro Sellitto

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Cellole, li 08/01/2024

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per n.15 giorni consecutivi

DAL 08/01/2024 AL 23/01/2024

IL Responsabile dell'Area
Pietro Sellitto

Cellole, li 08/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Pietro Sellitto)