



Comune di Cellole

Provincia di Caserta

ORIGINALE

Registro Generale

N. 990

Del 23/09/2024

DETERMINAZIONE

Area Della Gestione Ambientale,Finanziaria,Tributaria e Delle Politiche per la Sicurezza

n.525 del 23/09/2024

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE RDO SUL MEPA IN MODALITA' ASP - PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 PER IL SERVIZIO DI STAMPA, POSTALIZZAZIONE E NOTIFICA ATTI TRIBUTARI E GIUDIZIARI NON ESCLUSIVO ED ALTERNATIVO A PND

Il titolare di P.O.

Dott. Pierluigi Casale

AREA DELLA GESTIONE AMBIENTALE, FINANZIARIA, TRIBUTARIA E DELLE POLITICHE PER LA SICUREZZA

PREMESSO CHE:

con decreto sindacale n. 3 del 16.01.2024 veniva affidata la responsabilità dell'Area Ambiente, Finanziaria, Tributi e Sicurezza Urbana al dott. Pier Luigi Casale;

IL Comune gestisce il servizio di riscossione dei tributi e di accertamento delle infrazioni al Codice della Strada e per la spedizione degli atti si avvale del servizio universale di Poste Italiane e di poste private;

è necessario avviare una procedura per l'affidamento biennale del servizio di stampa postalizzazione e notifica di tali atti, considerato che sul mercato sono presenti più operatori; tale affidamento con procedura aperta è alternativo alla spedizione mediante PND;

DATO ATTO CHE:

Il Comune di Cellole non dispone di personale sufficiente per la notifica in proprio degli atti sul proprio territorio comunale e pertanto è interesse pubblico avviare un servizio di consegna degli atti tributari e giudiziari, ricadente sul territorio comunale, al fine di agevolare i residenti al ritiro degli atti;

RITENUTO, pertanto in accoglimento di quanto sopra, procedere all'approvazione degli atti posti a base della procedura telematica sopra descritta, mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa al fine di procedere all'affidamento del servizio di stampa, postalizzazione e notifica degli atti tributari e giudiziari alternativi a PND,

ai sensi e per gli effetti dell' art. 71 del ed art. 108 del D.Lgs. nr. 36/2023 , consistenti in:

- lettera invito / Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- DGUE;
- Modello A – B domanda di partecipazione
- Modello C dichiarazione flussi finanziari
- f23 per imposta di bollo offerta economica;

DARE ATTO che:

-il criterio per la selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa come statuito dall'art. 108 D.Lgs. nr. 36/2023;

-che l'importo presunto posto a base di gara di € 100.000,00 oltre IVA come per legge per il biennio 2024/2025/2026;

PRECISATO che il bilancio di previsione per l'anno 2024 è stato approvato con D.C.C. n. 2/2024 DATO ATTO che la spesa a sostenersi, presuntivamente per mesi 1 dell'anno 2024 e 12 mesi per l'anno 2025 ed 11 mesi nel 2026, al cap. 126990 così ripartita:

€ 5.083,33 bilancio 2024

€ 61.000,00 bilancio 2025

€ 55.916,67 bilancio 2026;

per il contributo anac € 35,00 capitolo 126990 bilancio di previsione 2024;

PRECISATO che il ruolo del Responsabile Unico di progetto per la presente procedura è del sottoscritto Responsabile del – dott. Pierluigi Casale;

VISTA la delibera ANAC nr. 610 del 19.12.2023 dalla quale risulta che la quota che la stazione appaltante è tenuta a versare in favore dell'ANAC in relazione all'importo posto a base di gara uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 è pari ad € 35,00,

DATO ATTO e precisato:

L'oggetto del presente appalto è servizio di stampa, postalizzazione e notifica atti tributari e giudiziari;

La procedura di gara sul MEPA mediante RDO APERTA verrà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del medesimo decreto;

che ai fini della tracciabilità della spesa il CIG è il seguente: B325BBDAFA

- a) che, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè pervenuta nel rispetto dei prescritti termini e modi stabiliti nella R.D.O.;
- b) che la commissione di gara sarà individuata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte tra i dipendenti comunali funzionari o EQ o comunque tra gli istruttori con titolo accademico (laurea triennale o

magistrale);

- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria (oppure che sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria);

- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023 e il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023, l'affidatario viste le modalità di adempimento delle prestazioni si richiede la cauzione definitiva;

- per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, e con la seguente motivazione servizio di smaltimento rifiuti pertanto servizio pubblico non interrompibile si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario mediante la redazione del verbale di consegna dell'appalto;

- la stipulazione del contratto avverrà nelle seguenti forme scrittura privata sul Mepa;

-

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consentirà di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso; VISTI: ACCERTATA, altresì, la non sussistenza di motivi di conflitti di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto Responsabile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge nr. 241/1990 RITENUTO in accoglimento di quanto innanzi espresso ed evidenziato, dover necessariamente procedere con l'intervento di cui trattasi;

VISTO:

il D. Lgs. nr. 36/2023 e relativi allegati;

gli artt. 37 del D. Lgs. nr. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge 190/2012 in materia di amministrazione trasparente";

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147bis D.to L.vo n.267/2000;

RAVVISATA la propria competenza, ai sensi ed in conformità della Legge 267/00;

DETERMINA

DI APPROVARE la narrativa che precede la quale, espressamente richiamata, qui è da intendersi integralmente riportata per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE i seguenti documenti di gara per la procedura aperta per l'affidamento del servizio di stampa, postalizzazione e notifica degli atti tributari e giudiziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.Lgs. nr. 36/2023 consistenti in:

- lettera invito / Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- DGUE;
- Modello A – B domanda di partecipazione
- Modello C dichiarazione flussi finanziari

- offerta economica modello automatico mepa
- f23 per imposta di bollo offerta economica;

DI ATTIVARE la procedura di gara mediante RDO APERTA con invito rivolto tutti gli operatori economici iscritti nella categoria relativa all'espletamento del servizio di cui innanzi, che nel termine fissato di cui alla RDO, presentano offerta per la fornitura del servizio di stampa, postalizzazione e notifica degli atti tributari e giudiziari

DI DARE ATTO che:

-il criterio per la selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa come statuito dall'art. 108 del D.Lgs. nr. 36/2023;

- la commissione di gara sarà individuata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte tra i dipendenti comunali funzionari o EQ o comunque tra gli istruttori con titolo accademico (laurea triennale o magistrale)

che l'importo presunto posto a base di gara di € 100.000,00 oltre IVA come per legge per il biennio 2024/2025/2026;

PRECISATO che il bilancio di previsione per l'anno 2024 è stato approvato con D.C.C. n. 2/2024

DATO ATTO che la spesa a sostenersi, presuntivamente per mesi 1 dell'anno 2024 e 12 mesi per l'anno 2025 ed 11 mesi nel 2026, al cap. 126990 così ripartita:

€ 5.083,33 bilancio 2024

€ 61.000,00 bilancio 2025

€ 55.916,67 bilancio 2026;

per il contributo anac € 35,00 capitolo 126990 bilancio di previsione 2024;

PRECISATO che il ruolo del Responsabile Unico di progetto per la presente procedura è del sottoscritto Responsabile del – dott. Pierluigi Casale;

-ai fini della tracciabilità della spesa il CIG è il seguente: B325BBDAFA

DI ADOTTARE la presente determinazione a contrarre;

DI DISPORRE che copia del presente provvedimento sia pubblicato sull'albo pretorio on line del Comune di Cellole;

DI DISPORRE altresì, che copia del presente atto sia pubblicato ai fini della massima trasparenza e della accessibilità totale, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione " atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti, bandi di gara e contratti.

Il Responsabile
Area Della Gestione Ambientale,Finanziaria,Tributaria e Delle
Politiche per la Sicurezza
Dott. Pierluigi Casale



COMUNE DI CELLOLE

Provincia Dimostrativa

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Area Della Gestione Ambientale,Finanziaria,Tributaria e Delle Politiche per la Sicurezza nr.1079 del 23/09/2024

| | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| ESERCIZIO: 2024 | Impegno di spesa | 2024 432/0 | Data: 23/09/2024 | Importo: 5.083,33 |
| Oggetto: | DECISIONE A CONTRARRE RDO SUL MEPA IN MODALITA' ASP - PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 PER IL SERVIZIO DI STAMPA, POSTALIZZAZIONE E NOTIFICA ATTI TRIBUTARI E GIUDIZIARI NON ESCLUSIVO ED ALTERNATIVO A PND | | | |
| | | | | C.I.G.: B325BBDAFA |
| SIOPE: | 1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c. | | | |
| Piano dei Conti Fin.: | 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c. | | | |
| Beneficiario: | 0000760 - DIVERSI COME DA ALLEGATI | | | |
| Bilancio | | | | |
| Anno: | 2024 | Stanziamiento attuale: | 2.300.408,37 | |
| Missione: | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | Impegni gia' assunti: | 1.133.151,54 | |
| Programma: | 1 - Polizia locale e amministrativa | Impegno nr. 432/0: | 5.083,33 | |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | Totale impegni: | 1.138.234,87 | |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | Disponibilit  residua: | 1.162.173,50 | |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | |
| Anno: | 2024 | Stanziamiento attuale: | 1.000.000,00 | |
| Capitolo: | 126990 | Impegni gia' assunti: | 693.485,76 | |
| Oggetto: | SPESE MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE -SPESE POSTALI NOLEGGIO DISPOSITIVO PRESTAZIONI PRINCIPALI ED ACCESSORIE SUA ASMEL VINCOLATO A CAP. 301150/E | Impegno nr. 432/0: | 5.083,33 | |
| | | Totale impegni: | 698.569,09 | |
| | | Disponibilit  residua: | 301.430,91 | |
| Progetto: | | | | |
| Resp. spesa: | AREA POLIZIA LOCALE E AMBIENTE | | | |
| Resp. servizio: | AREA POLIZIA LOCALE E AMBIENTE | | | |

.....

CELLOLE li, 23/09/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 1079**

Settore Proponente: **Area Della Gestione Ambientale, Finanziaria, Tributaria e Delle Politiche per la Sicurezza**

Ufficio Proponente: **Servizio Polizia Locale**

Oggetto: **DECISIONE A CONTRARRE RDO SUL MEPA IN MODALITA' ASP - PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 PER IL SERVIZIO DI STAMPA, POSTALIZZAZIONE E NOTIFICA ATTI TRIBUTARI E GIUDIZIARI NON ESCLUSIVO ED ALTERNATIVO A PND**

Nr. adozione settore: **525** Nr. adozione generale: **990**

Data adozione: **23/09/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Polizia Locale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/09/2024

Il Responsabile di Settore

Dott. Pierluigi Casale

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/09/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Pierluigi Casale

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Cellole, li 23/09/2024

**IL Responsabile dell'Area
Pierluigi Casale**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per n.15 giorni consecutivi

DAL 23/09/2024 AL 08/10/2024

Cellole, li 23/09/2024

**Il Responsabile dell'Area
(Pierluigi Casale)**