



**COMUNE DI CELLOLE PROVINCIA DI CASERTA
POLITICHE SCOLASTICHE**

**Al Sig. Sindaco
Del Comune di
Cellole**

MODELLO DI DOMANDA

OGGETTO

Domanda per la fornitura dei libri di testo – Anno scolastico 2025/2026 solo per la scuola dell'obbligo da presentarsi improrogabilmente entro le ore 14,00 del 03 Ottobre 2025 c/o I.C. Serao –Fermi -Ufficio Protocollo dell'Ente e/o tramite Pec: comune.cellole@asmepec.it (solo dopo aver provveduto a far apporre timbro dell'Istituto Scolastico).

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il ____ / ____ / ____

Residente in _____ alla via _____

Codice Fiscale _____

Nella qualità di (genitore o avente la rappresentanza legale dello/a studente/ssa.

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ prov _____ il ____ / ____ / ____

Recapito Telefonico _____

Iban _____

—

Importante

La liquidazione dei contributi è subordinata alla presentazione della documentazione fiscale attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri (fattura, ricevuta o scontrino) che dovrà essere allegata, alla presente domanda insieme alla lista dei testi acquistati, a pena di esclusione dal beneficio. Tale documentazione dovrà essere riferita al solo acquisto dei libri di testo.

DICHIARAZIONE SPESA SOSTENUTA

(verrà riscontrata con la documentazione allegata)

NUMERO LIBRI ACQUISTATI (_____) SPESA SOSTENUTA € = _____

CHIEDE

di accedere al beneficio di cui all'art. 27 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448, inerente la fornitura gratuita o il contributo per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025

A tal fine, il sottoscritto

DICHIARA

che dal calcolo effettuato dall'Ente (1) _____

in data _____ ha attestato la Dichiarazione Sostitutiva Unica (2), risulta un I.S.E.E. di € _____, che non è superiore a quello previsto per fruire del contributo per i libri di testo, ovvero : fascia A fino ad € . 10.633,00, fascia B fino ad € 13,300,00.

di non aver presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.

Il richiedente dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale effettuerà un controllo anagrafico preliminare su tutte le certificazioni I.S.E.E. presentate e sottoporrà un campione delle stesse al controllo relativamente alla verifica della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari del contributo di che trattasi.

Il richiedente autorizza gli Enti attuativi degli interventi al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità e modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.

Data _____

Firma del richiedente

Documentazione Allegata:

- Fotocopia documento d'identità del richiedente;
- Certificazione I.S.E.E. in corso di validità;
- Documentazione attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo
- Lista dei libri acquistati.
- Codice Iban.

NOTE:

- (1) Indicare l'Ente dal quale è stata rilasciata o attestata la dichiarazione (ad esempio agenzia INPS, Centro assistenza fiscale – CAF);
- (2) la dichiarazione sostitutiva unica è prevista dal Decreto legislativo 109/1998, come modificato dal Decreto Legislativo n. 130 del 3 maggio 2000, valevole per tutte le richieste di prestazioni sociali agevolate;
- (3) Indicare per la richiesta di quale precedente beneficio sociale è stata presentata la dichiarazione sostitutiva I.S.E.E.

DATI RELATIVI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA FREQUENTATA NELL'ANNO 2025/2026

	Scuola					
	Classe	<input type="checkbox"/> 1 [^]	<input type="checkbox"/> 2 [^]	<input type="checkbox"/> 3 [^]	<input type="checkbox"/> 4 [^]	<input type="checkbox"/> 5 [^]
	Sezione					
	Ordine e Grado	<input type="checkbox"/> Secondaria di 1° grado (ex scuola media)			<input type="checkbox"/> Secondaria di 2° grado (ex media superiore)	

DIICHIARAZIONE SPESA SOSTENUTA (verrà riscontrata con la documentazione allegata)

LIBRI ACQUISTATI	N°	SPESA SOSTENUTA	€=
------------------	----	-----------------	----

Data _____

Timbro e Firma

