



Comune di Cellole

Provincia di Caserta

ORIGINALE

Registro Generale

N. 621_____

Del 12/06/2025

DETERMINAZIONE AREA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

n.30 del 12/06/2025

OGGETTO: PROGETTO BABY PARKING SUMMER 2025. APPROVAZIONE AVVISO E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE EQ

AREA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n.11 del 20.03.2025 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile al dipendente, Dr.ssa Marianna Esposito - Area Servizi Sociali e Scolastici;
- per disposizioni statutarie il Comune di Cellole orienta la propria azione a favore dello sviluppo sociale e culturale dell'intera comunità;
- l'Amministrazione comunale sostiene interventi a favore delle famiglie;

Considerato che si vuole favorire l'attuazione di misure messe in campo per favorire e supportare genitori che hanno iscritti i loro figli presso gli asili privati e/o ludoteche presenti sul territorio, in vista del periodo estivo;

Dato atto che l'Amministrazione comunale con Delibera di Giunta comunale n. 81 del 29.05.2024, ha inteso promuovere il progetto "Baby Parking" Summer 2025, iniziativa che ha come finalità di dare un sostegno economico ai genitori per i loro figli che frequentano asili privati autorizzati o poli educativi (ludoteche etc.) per campi estivi nel mese di luglio p.v.;

Ritenuto di poter assegnare il contributo di € 100,00 per ogni figlio iscritto presso le strutture asili nido e/o ludoteche autorizzate e presenti sul territorio comunale con la finalità di far svolgere ai minori di età 3-6 anni campi estivi;

Tenuto conto che per l'erogazione del contributo si richiede:

- Età compresa tra i 3 ed i 6 anni;
- Reddito ISEE max di € 20.000,00;
- Dichiarazione dell'Asilo/ludoteca;
- Presentazione della fattura dell'avvenuto pagamento;

Ritenuto di poter impegnare per le motivazione espresse in premessa la somma di € 4000,00 imputando la spesa al cap. 134620;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi sono rispettati gli obblighi di astensione di cui all'art. 53, comma 16 - ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

Aaccertata, altresì, la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto Responsabile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – bis della L. 241/1990;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 51 del 28/11/1997;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000);

Ravvisata infine, la propria competenza ai sensi dell'art. 20 del regolamento;

Ritenuto di provvedere di conseguenza;

DETERMINA

Di approvare, la premessa narrativa la quale, espressamente richiamata, qui vi intendesi integralmente riportata onde formare parte integrante e sostanziale;

Di impegnare per le motivazione espresse in premessa la somma di € 4000,00 imputando la spesa al cap. 134620;

Di approvare:

- L'Avviso pubblico alla cittadinanza "BABY PARKING- SUMMER 2025";
- Modello di domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione del Bonus "Baby Parking- Summer 2025";

Di dare atto che dare atto che il termine per la presentazione delle domande, all'ufficio protocollo dell'Ente (a mano o mezzo pec all'indirizzo: comune.cellole@asmepec.it); è fissato il 30.06.2025, a pena di esclusione;

Di rimandare per quanto non contenuto nel presente atto, a tutto quanto prescritto nell'Avviso Pubblico di cui trattasi;

Di trasmettere il presente provvedimento in originale al Responsabile dell'Area Economica finanziaria dell'Ente per l'opposizione del visto di regolarità contabile;

Di provvedere con successivo atto al pagamento della relativa spesa e previa presentazione di regolare fattura da parte dei beneficiari ritenuti idonei;

Di accertare che i pagamenti connessi al presente atto, risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di precisare che successivamente all'opposizione del visto di regolarità contabile, una copia del presente provvedimento sia pubblicato sull'albo pretorio online del Comune di Cellole;

Di dare atto, infine, che la presente Determina diventerà "ope legis" con l'apposizione del visto da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Il Responsabile EQ
AREA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI
Marianna Esposito



Proposta di determinazione AREA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI nr.723 del 12/06/2025

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2025 340/0	Data: 12/06/2025	Importo: 4.000,00
Oggetto: PROGETTO BABY PARKING SUMMER 2025. APPROVAZIONE AVVISO E IMPEGNO DI SPESA.				
Capitolo: 2025 134620		SPESE PER SCUOLA ED ISTRUZIONE		
Codice bilancio: 4.01.1.0103		SIOPE: 1.03.01.02.999		
Piano dei conti f.: 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
Beneficiario: 0000760 - DIVERSI COME DA ALLEGATI				

.....

CELLOLE li, 12/06/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 723**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI**

Ufficio Proponente: **SERVIZIO SCOLASTICO**

Oggetto: **PROGETTO BABY PARKING SUMMER 2025. APPROVAZIONE AVVISO E IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **30**

Nr. adozione generale: **621**

Data adozione: **12/06/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (SERVIZIO SCOLASTICO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 12/06/2025

Il Responsabile di Settore

Marianna Esposito

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 12/06/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

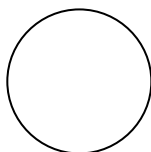
Dott. Pierluigi Casale

NUMERO GENERALE DELLA DETERMINAZIONE N. 621

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per giorni
15 consecutivi

dal 12/06/2025 al 27/06/2025

Cellole, lì 12/06/2025



Il Responsabile EQ

Marianna Esposito